

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY „MROWISKO”**  
**W SP NR 25 w ZSP NR 15, UL. STANISŁAWOWSKA 38-44 we WROCŁAWIU**  
**NA ROK SZKOLNY .....**

Imię i nazwisko dziecka: ..... klasa: .....

Miejsce zamieszkania: .....

Nazwisko i imiona rodziców: .....

Tel. kontaktowy do Matki: ..... Tel. kontaktowy do Ojca: .....

Inny telefon kontaktowy (do kogo?) .....

Dodatkowe ważne informacje o dziecku, o których powinien wiedzieć wychowawca świetlicy (*choroba, alergię, przyjmowane leki, itp.*) .....

**I. Zgody i upoważnienia**

**1.** Zgoda na samodzielne zejście ze świetlicy szkolnej do dyżurki szkolnej po telefonie opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej do odbioru (dotyczy tylko klas drugich i trzecich)

wyrażam zgodę  nie wyrażam zgody

**2.** Odbiór dziecka ze świetlicy/samodzielny powrót/

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu o wyznaczonej godzinie i biorę pełną odpowiedzialność za dziecko (*dotyczy dzieci powyżej 7 lat*)<sup>1</sup> (*kiedy?*)

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej.

**3.** Zgoda na samodzielne opuszczanie świetlicy przez dziecko, aby wzięło udział w zajęciach dodatkowych organizowanych na terenie szkoły

wyrażam zgodę  nie wyrażam zgody

**4.** Do odbioru dziecka ze świetlicy upoważniam:

IMIĘ I NAZWISKO	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA

<sup>1</sup>Przypominamy, iż zgodnie z Kodeksem drogowym - Prawo o ruchu drogowym - art. 43.1 „Dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania.”

--	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w karcie, do użytku wewnętrznego świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej nr 25 w ZSP15 we Wrocławiu (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000).

Wrocław, dnia: ..... Podpis osoby upoważnionej do odbioru: .....  
Wrocław, dnia: ..... Podpis osoby upoważnionej do odbioru: .....  
Wrocław, dnia: ..... Podpis osoby upoważnionej do odbioru: .....  
Wrocław, dnia: ..... Podpis osoby upoważnionej do odbioru: .....  
Wrocław, dnia: ..... Podpis osoby upoważnionej do odbioru: .....

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka pod opieką w/w osób po wyjściu ze świetlicy szkolnej.

Wrocław, dnia: ..... Podpis rodzica/prawnego opiekuna: .....

#### Dodatkowe informacje

1. Zgoda na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających wizerunek mojego syna/córki zarejestrowany podczas realizacji: konkursów, turniejów sportowych i innych uroczystości szkolnych na gazetkach szkolnych i stronie internetowej szkoły w celu promocji pracy świetlicy szkolnej i Szkoły (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1000).

wyrażam zgodę

nie wyrażam zgody

2. Dobrowolna darowizna na świetlicę: .....zł

*Deklarowana przez Państwa darowizna, przeznaczona jest w całości na zakup materiałów papierniczych, plastycznych, zabawek, gier edukacyjnych, sprzętu sportowego, nagród oraz innych materiałów potrzebnych do przeprowadzenia zajęć w świetlicy . Korzystają z niej wszyscy nasi podopieczni. Darowizna jest całkowicie dobrowolna, a jej wysokość lub brak nie ma żadnego wpływu na przyjęcie dziecka do świetlicy.*

3. Uwagi Rodzica

.....  
.....  
.....

#### OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że wszelkie informacje w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurą, regulaminem świetlicy szkolnej.

3. Oświadczam, że będziemy (Rodzic, dziecko) stosować się do procedur i regulaminu obowiązującego w świetlicy szkolnej.
4. Oświadczam, że biorę za dziecko pełną odpowiedzialność przed i po zakończeniu pracy świetlicy, tj: do godz.6.30 i po godz. 17.00.
5. Zobowiązuję się do niezwłocznego zgłaszania wszelkich zmian istotnych ze względu na uczęszczanie mojego dziecka do świetlicy szkolnej zadeklarowanych we wniosku.
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka zawartych w karcie, do użytku wewnętrznego świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej nr 25 w ZSP15 we Wrocławiu (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000).

Wrocław, dnia: ..... Podpis rodzica/prawnego opiekuna: .....

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

**Przyjmuję do wiadomości, że:**

1. Administratorem Pani/Pana/uczniów/wychowanków danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 15 we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Stanisławowskiej 38-44, tel: 71 783 14 50, mail: [sekretariat.zsp15@wroclawskaedukacja.pl](mailto:sekretariat.zsp15@wroclawskaedukacja.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 15 możliwy jest pod numerem tel. nr. 717831450 lub adresem email (adres email): [astarzyk3103@wroclawskaedukacja.pl](mailto:astarzyk3103@wroclawskaedukacja.pl)
3. Dane osobowe Pana/Pani/ucznia/wychowanka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Pana/Pani/ucznia/wychowanka dane osobowe przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum we Wrocławiu.
5. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Rodzicom/ uczniom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.

.....  
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego